1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _2_	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4173.010.26.1.599-2023
Nombre completo del contratista: ROSSY KATIANA ARROYO AGUIRRE
Documento de identificación: 27.081.967
Nombre del supervisor: ALFONSO LEMOS AGUILAR
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, para el mantenimiento preventivo y correctivo en la infraestructura física de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación ciudadana del proyecto denominado: Mantenimiento Correctivo, preventivo y dotación de los Centros de Administración Local Integrada de Santiago de Cali BP-26004316.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/jun/2023	Fecha terminación 30/dic/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: Treinta Millones Dieciséis Mil pesos M/CTE ($30.016.000)
Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$30.016.000	$4.288.000	$4.288.000	$21.440.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9452963166 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 38095355 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 10/julio/2023, Periodo de pago de la seguridad social: jun/2023

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta la seguridad social de junio para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar visita técnica a los equipamientos a cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, con el fin de desarrollar actividades de Conceptualización y viabilización técnica de los proyectos de construcción, adecuación y/o mantenimiento de los espacios físicos propios del proyecto.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista realizó visita a la sede comunal del barrio Asturias, visita a la sede comunal del barrio Asturias, donde se le indicó al contratista de obra las actividades a realizar en la ejecución del contrato No. No. 4173.010.26.1.426-2023. Y a la sede comunal del barrio Petecuy II, acompañando al seguimiento de subsanaciones realizadas a las actividades ejecutadas y entrega de la misma.

2. Realizar y/o ajustar los presupuestos de las diferentes obras que se lleven a cabo en los proyectos de construcción, adecuación o mantenimiento que sean necesarios para el logro de los objetivos planteados en el proyecto.

La contratista realizó Revisión de las memorias y actas de recibo final de los contratos 4173.010.26.1.706 – 2022, 4173.010.26.1.708 – 2022, 4173.010.26.1.709 – 2022 y 4173.010.26.1.711 – 2022.

3. Realizar profesionalmente la inspección, el seguimiento y apoyo técnico en campo, a la Supervisión de las diferentes obras que se llevan a cabo en los diferentes territorios la cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista no realizó actividades relacionadas con esta obligación:

4. Realizar los estudios técnicos y la evaluación de propuestas que requiera la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en los procesos contractuales que adelante relacionados con el proyecto.

La contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación:
Hizo parte del grupo estructurador de los procesos de selección Abreviada de menor cuantía No. 4173.010.32.1.122 - 2023 y No. 4173.010.32.1.122 - 2023 que adelanta la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La parte técnica de los pliegos de condiciones de los procesos de selección de contratistas para realizar la adecuación y mantenimiento de sedes comunales y C.A.L.I.s durante la vigencia 2023.

Dio respuesta a las observaciones técnicas presentadas en los procesos de selección Abreviada de menor cuantía No. 4173.010.32.1.122 - 2023 y No. 4173.010.32.1.123 – 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Realizó la evaluación técnica de los oferentes que se presentaron en el proceso de selección Abreviada de menor cuantía No. 4173.010.32.1.122 – 2023.

5. Atender y participar profesionalmente, en los distintos espacios de interlocución con entidades públicas o privadas y organismos de la Administración Municipal, donde se aborden temas relacionados con los bienes inmuebles a cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista participó de la Entrega de las diferentes sedes comunales y C.A.L.I.s intervenidas en los contratos No. 4173.010.26.1.706, No. 4173.010.26.1.708, No. 4173.010.26.1.709 y No. 4173.010.26.1.711.

6. Realizar apoyo administrativo de los contratos que están a cargo de la Secretaría incluyendo revisión y organización de documentos que se suscriban en la ejecución y liquidación de los contratos.

La contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación:

Continuar con la revisión de los documentos necesarios para proyectar la liquidación de los contratos No. 4173.010.26.1.706 – 2022; No. 4173.010.26.1.711 – 2022, 4173.010.26.1.708 – 2022 y 4173.010.26.1.709 – 2022.

Realizó la proyección y elaboración de oficios al contrato de consultoría No. 4173.001.26.1.395-2023.

Realizó la revisión de los avances de los diferentes entregables del contrato de consultoría No. 4173.001.26.1.395-2023.

7. Dar respuesta a las comunicaciones oficiales a través del sistema oficial de comunicación que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo a la norma y entregar los documentos la gestión documental de acuerdo a los lineamientos entregados por la Alcaldía.

La contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Dio respuesta a la solicitud realizada por la JAC del barrio Calipso 2 y 3; que tenía por asunto la adecuación de la sede comunal del barrio Calipso.

Dio respuesta a la solicitud realizada por la JAL de la comuna 16.

8. Realizar informes técnicos de inspección, seguimiento y control de las diferentes obras que se llevan a cabo en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista realizó el informe técnico del avance de los estudios realizados a la sede comunal del barrio La Base

9.Las demás actividades que considere convenientes y pertinentes el supervisor del contrato y/o el ordenador del gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual.

La contratista realizó la revisión de la información técnica y documental de los contratos ejecutados a cargo de la SDTyPC de acuerdo a solicitud realizada por parte del supervisor.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

8. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

9. FIRMAS RESPONSABLES



_____

ALFONSO LEMOS AGUILAR
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 24/jul/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.